



L3 Pro Assistant Comptable

 ECTS
180 crédits

Durée
1 an

 Structure de
formation
Montpellier
Management

 Langue(s)
d'enseignement
Français

Présentation

La Licence Professionnelle Assistant Comptable (LPAC) est un diplôme d'État de niveau BAC+3 qui, en formation initiale ou en formation par alternance (contrats d'apprentissage ou de professionnalisation), permet d'obtenir en un an une qualification professionnelle avancée en comptabilité.

Le titulaire de la licence professionnelle exercera ses fonctions dans un cabinet d'expertise comptable ou une association de gestion et de comptabilité (AGC). Il assurera, sous la responsabilité d'un expert-comptable, le suivi des dossiers d'une clientèle (TPE/PME) dont il produira les comptes annuels, les déclarations

fiscales et sociales. Il conseillera dans les domaines comptable, fiscal, juridique et financier.

Objectifs

Le titulaire de la L3 Pro Assistant Comptable pourra :

- * Maîtriser les différentes techniques comptables
- * Maîtriser les processus juridiques, fiscaux et sociaux de l'entreprise
- * Maîtriser la lecture des états financiers et comptables
- * Maîtriser les outils informatiques de gestion

Savoir faire et compétences

- * Rassembler, coordonner et vérifier les données comptables (établir les comptes légaux, bilan annuel et compte de résultat et toutes informations ponctuelles demandées par la direction)
- * Collecter des informations auprès des responsables opérationnels et analyser une situation comptable. Conseiller sur les prévisions à court terme. Formuler des propositions sur les stratégies à moyen terme.
- * S'acquitter, suivant les directives de la direction, de missions engageant la responsabilité de l'entreprise (recherche et négociation de ressources financières...)
- * Exercer aussi des activités connexes de type financier (trésorerie...), juridique (PV d'assemblées...) ou social (salaires...)

Organisation

Contrôle des connaissances

*Taux de réussite 2023-2024 (admis / nombre d'étudiants avec une moyenne > 7)

Ouvert en alternance

Format ouverte à l'alternance (contrats d'apprentissage ou de professionnalisation).

Stages, projets tutorés



Stage au deuxième semestre.

Admission

Conditions d'accès

Consultez les conditions d'accès de la Licence Professionnelle Assistant Comptable sur le [lien suivant](#).

Modalités d'inscription

Consultez les modalités d'inscription sur [cette page](#).

Et après

Insertion professionnelle

Le titulaire de la Licence Professionnelle peut exercer un des métiers suivants :

- * Responsable d'un portefeuille de clients avec possibilité d'évolution vers des fonctions de chef de mission
- * Collaborateur comptable (débutant ou confirmé)
- * Technicien comptable
- * Assistant principal
- * Assistant de cabinet
- * Gestionnaire comptable

Infos pratiques

Contacts

Responsable pédagogique

Alexandre Vernhet

✉ alexandre.vernhet@umontpellier.fr

Contact administratif

MOMA LPAC

✉ moma-lpac@umontpellier.fr

Lieu(x)

📍 Montpellier - Montpellier Management

En savoir plus

Plus d'informations sur la Licence professionnelle Assistant Comptable

🔗 <https://www.montpellier-management.fr/liste-des-formationen/l3-pro-assistant-comptable/>



Programme

LP AC MONTPELLIER SEMESTRE 5

UE Compétences juridiques	5 crédits	60h
UE Compétences sociales	5 crédits	60h
UE Compétences fiscales	5 crédits	60h
UE Compétences comptables	10 crédits	120h
UE Compétences gestion	5 crédits	60h

LP AC MONTPELLIER SEMESTRE 6

UE Compétences Communication - Anglais	6 crédits	
Communication	4 crédits	60h
Anglais	2 crédits	30h
UE Pratiques professionnelles	12 crédits	150h
Stage et projets tuteurés	12 crédits	
Stage		
Projet tuteuré		
Mémoire		